



Programme de Formation  
**Excel niveau avancé**

**Objectif :**

- Création de tableau multidimensionnels
- Maîtrise l'intégration des fonctions complexes de calcul
- Représenter des données par intermédiaire de graphique •créer des tableaux de bord •Adapter son environnement de travail aux besoins
- Maîtriser les outils de collaboration d'excel

**Prérequis :** Avoir un niveau intermédiaire.

**Résultats attendus :** Obtention d'un score de 650 à 1000/1000 à la Certification bureautique Excel.

**Code :** 5436

**Certification :** ENI

**Durée :** 13h

**Les points forts de la formation :** Service e-learning accessible en illimité.

**Contenu :**

- <li> Application des tâches avancées
- <li> Trie, filtrage et mise en pratique des sous-totaux
- <li> Création des tableaux croisés dynamiques
- <li> Validation et protection des données
- <li> Consolidation des données
- <li> Analyse et réalisation des simulations
- <li> Création et mise en places des images et dessins
- <li> Connaissance des outils divers
- <li> Maîtrise des macros

**Modalités pédagogiques :** Formation individualisée avec suivi mail & téléphonique.

**Modalités d'admission :** Test de positionnement au préalable par téléphone.